

Ngày 20 tháng 08 năm 2018

BÁO CÁO THỰC HIỆN KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN NHÂN SỰ NĂM HỌC 2017 - 2018

I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

1. Tổ chức bộ máy:

- Thành lập khoa Ngôn ngữ và Văn hóa học theo Quyết định số 330/QĐNS-ĐN ngày 01 tháng 07 năm 2018.

- Thành lập khoa Y theo Quyết định số 2327/QĐ-ĐN ngày 14 tháng 11 năm 2017.

2. Công tác bổ nhiệm:

STT	NỘI DUNG	THỜI GIAN THỰC HIỆN	PHỤ TRÁCH	SỐ LƯỢNG THEO QUY HOẠCH	SỐ LƯỢNG NGOÀI QUY HOẠCH
1	Chức danh Hiệu trưởng	12/2017	Hội đồng Quản trị		1
2	Chức danh Phó hiệu trưởng	12/2017	Hội đồng Quản trị	1	
3	Chức danh Trưởng khoa, phòng, trung tâm, viện	6/2018	Hội đồng Quản trị	1	
4	Chức danh Phó trưởng khoa, phòng, trung tâm, viện	9/2017 - 7/2018	Hội đồng Quản trị	5	1

STT	NỘI DUNG	THỜI GIAN THỰC HIỆN	PHỤ TRÁCH	SỐ LƯỢNG THEO QUY HOẠCH	SỐ LƯỢNG NGOÀI QUY HOẠCH
5	Chức danh Trưởng bộ môn	9/2017	Hội đồng Quản trị		13
6	Chức danh Phó trưởng bộ môn	10/2017	Hội đồng Quản trị		1

3. Tuyển dụng và lựa chọn đội ngũ cán bộ, giảng viên, nhân viên

STT	NỘI DUNG	THỜI GIAN THỰC HIỆN	PHỤ TRÁCH	SỐ LƯỢNG THEO KẾ HOẠCH	SỐ LƯỢNG THỰC TẾ	TỈ LỆ HOÀN THÀNH
1	Tuyển lãnh đạo quản lý	8/2017 - 7/2018	Hội đồng Quản trị	10	14	140%
2	Tuyển giảng viên có trình độ Tiến sĩ	8/2017 - 7/2018	Hội đồng Quản trị	5	8	160%
3	Tuyển giảng viên có trình độ Thạc sĩ	8/2017 - 7/2018	Hội đồng tuyển dụng	15	19	126%
4	Tuyển cán bộ nhân viên làm công tác chuyên môn	8/2017 - 7/2018	Hội đồng tuyển dụng	50	80	160%

4. Đào tạo, bồi dưỡng và phát triển chuyên môn của đội ngũ cán bộ, giảng viên, nhân viên

4.1. Đào tạo:

- 1 Cán bộ, giảng viên hoàn thành chương trình đào tạo và được cấp bằng tiến sĩ.
- 12 Cán bộ, giảng viên hoàn thành chương trình đào tạo và được cấp bằng thạc sĩ.
- Cử 2 cán bộ đi học thạc sĩ.

4.2. Công tác bồi dưỡng và phát triển chuyên môn cho đội ngũ cán bộ, giảng viên, nhân viên:

Trong năm học vừa qua nhà trường đã cử đi học hoặc tổ chức các lớp đào tạo về chuyên môn cho 369 lượt cán bộ, giảng viên, nhân viên được kê chi tiết cụ thể theo bảng dưới tổng hợp dưới đây:

STT	NỘI DUNG	THỜI GIAN THỰC HIỆN	PHỤ TRÁCH	SỐ LƯỢT	GHI CHÚ
1	Bồi dưỡng kỹ năng tin học văn phòng cho cán bộ giảng viên, nhân viên	8/2017 - 7/2018	Phòng HCQT	4	
2	Bồi dưỡng kỹ năng xây dựng hình ảnh cá nhân cho cán bộ giảng viên toàn trường	5/2018	Ban giám hiệu	325	
3	Cử cán bộ, giảng viên, nhân viên đi học bồi dưỡng nghiệp vụ	8/2017 - 7/2018	Phòng HCQT	3	
4	Cử nhân viên đi tập huấn PCCC	1/2018	Phòng HCQT	37	

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Thành lập 2 đơn vị mới thực hiện theo Đề án mở ngành mới (Sắp xếp nhân sự, Cơ sở vật chất, Chương trình đào tạo...): khoa Ngôn ngữ và Văn hóa học, khoa Y.

- Quy hoạch phát triển đội ngũ thực hiện theo Quy định quy hoạch.

- Bổ nhiệm 1 chức danh Hiệu trưởng, 1 chức danh Phó hiệu trưởng, 1 chức danh Trưởng khoa, 2 chức danh Phó trưởng khoa, 1 chức danh Phó giám đốc

Trung tâm, 3 chức danh Phó trưởng phòng, 13 chức danh Trưởng bộ môn, 1 chức danh Phó trưởng bộ môn thực hiện theo tình hình thực tế công tác nhân sự của nhà trường và phục vụ mở ngành mới.

- Tuyển dụng 8 lãnh đạo quản lý, 3 giảng viên có trình độ tiến sĩ, 6 giảng viên có trình độ thạc sĩ, 12 cán bộ nhân viên làm công tác chuyên môn thông qua việc đăng tuyển theo hình thức thông báo trên hệ thống email nội bộ, website, các đơn vị phối hợp tìm kiếm ứng viên.

- Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo, cá nhân nộp lại bằng, phòng Hành chính Quản trị trình ban lãnh đạo Quyết định công nhận học vị cho 1 tiến sĩ, 12 thạc sĩ.

- Khuyến khích 2 cán bộ, nhân viên đi học thạc sĩ nâng cao trình độ.

- Bồi dưỡng kỹ năng đào tạo tin học văn phòng cho 4 cán bộ giảng viên, nhân viên.

- Bồi dưỡng kỹ năng xây dựng hình ảnh cá nhân cho cán bộ giảng viên toàn trường

- Cử 3 cán bộ, giảng viên, nhân viên đi học bồi dưỡng nghiệp vụ, 37 cán bộ, nhân viên đi tập huấn công tác phòng cháy chữa cháy.

Nơi nhận:

- Toàn trường;
- HĐQT; BGH
- Lưu: HCQT

**HIỆU TRƯỞNG**
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
ĐẠI NAM
TS. LƯƠNG CAO ĐÔNG

