

Số: 55 /TB-ĐN

Hà Nội, ngày 15 tháng 05 năm 2014

THÔNG BÁO

Thông báo về việc đóng góp ý kiến các chế độ, chính sách, quy trình và quy hoạch về nguồn nhân lực đang được áp dụng trong năm 2014

Kính gửi: Các Khoa, Phòng, Viện, Trung tâm

Để góp phần hoàn thiện về chế độ, chính sách, quy trình và quy hoạch về nguồn nhân lực đang được áp dụng trong năm 2014, kính đề nghị các thầy cô đóng góp ý kiến về các mục cụ thể sau:

1. Quy định đánh giá giảng viên và lãnh đạo khoa tại trường Đại học Đại Nam (109/QĐ-ĐN ngày 29/3/2013)
2. Đề án cải tiến một số vấn đề trong công tác tiền lương (Ngày 17/01/2013)
3. Quy định cụ thể về định mức và quy trình chi. (07/QĐ-ĐN-HTQT ngày 01/01/2013)
4. Nội quy lao động (138/QĐ-ĐN ngày 11/4/2012)
5. Quy định tuyển dụng và ký hợp đồng lao động. (383/QĐ-ĐN ngày 1/10/2011)

Biên bản đóng góp ý kiến (có mẫu kèm theo) được gửi về phòng Hành chính Quản trị theo địa chỉ tầng 1- trường Đại học Đại Nam, 56 Vũ Trọng Phụng, Thanh Xuân, Hà Nội, trước 16 giờ ngày 09/06/2014.

Trân trọng !

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT



HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. PHAN TRỌNG PHÚC

TÊN ĐƠN VỊ

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm

**BIÊN BẢN HỌP ĐÓNG GÓP Ý KIẾN VỀ CHẾ ĐỘ, CHÍNH SÁCH,
QUY TRÌNH VÀ QUY HOẠCH VỀ NGUỒN NHÂN LỰC
ĐANG ĐƯỢC ÁP DỤNG TRONG NĂM 2014**

1. Thời gian: ngày.....tháng..... năm 2014.
2. Địa điểm:
3. Chủ trì:.....
4. Thư ký:.....
5. Thành phần tham dự: Toàn thể cán bộ/giảng viên/nhân viên trong khoa/phòng/trung tâm/viện.
- Số lượng tham dự:.....
- Vắng:.....(Có lý do:..... Không lý do:.....)
6. Nội dung: Đóng góp ý kiến về chế độ, chính sách, quy trình và quy hoạch về nguồn nhân lực năm 2014.
7. Đề xuất, kiến nghị:

| TT | NỘI DUNG | Ý KIẾN BỔ SUNG |
|----|----------|----------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Cuộc họp kết thúc lúc: cùng ngày.

CHỦ TRÌ

ĐẠI DIỆN GV/ CB ĐƠN VỊ

THƯ KÝ